



PRESTATION INTERMINISTERIELLE

RÉGION ACADÉMIQUE NOUVELLE-AQUITAINE
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

DEMANDE DE SUBVENTION POUR UN SEJOUR MIS EN ŒUVRE DANS LE CADRE EDUCATIF
(Enfant âgé de moins de 18 ans au début de l'année scolaire)

Table with 3 columns: DSDEN de la Corrèze, DSDEN de la CREUSE, DSDEN de la Haute-Vienne. Includes addresses for each.

Cadre réservé à l'administration
Montant payé : Nb de parts fiscales :
RFR : Quotient familial :

Form with columns: Renseignements, Demandeur, Conjoint(e). Fields include: Nom patronymique, Nom d'usage ou d'épouse, Prénom, Date de naissance, Numéro de sécurité sociale, Adresse personnelle, Téléphones, Courriel, Grade du demandeur, Profession du conjoint, Adresse et dénomination de l'établissement d'affectation principale, Situation familiale du demandeur.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT
NOM - PRENOM
DATE DE NAISSANCE

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus et m'engage à signaler au service tout changement de coordonnées ou de situation en transmettant les pièces justificatives

Fait à le
signature du demandeur en bleu uniquement,

La loi réprime les fraudes et les fausses déclarations (articles 441-1 et 441-6 al.2 du Code Pénal).

CERTIFICAT DE PRESENCE à établir par l'organisateur ou le directeur du centre de vacances

Je soussigné(e) (Nom et Prénom)
Responsable de (désignation et adresse de l'organisme)

Certifie que l'enfant (Nom et Prénom)
A participé à (Nom du séjour)
Désignation et adresse du lieu de séjour

Du au soit jours

Une autorisation du séjour a été délivré le :

Par l'Inspection Académique de : sous le n° :

Le montant des frais réglés par la famille s'élève à ; euros

CACHET(obligatoire)

Fait à le
Signature (manuscrite en bleu),

## PRESTATION INTERMINISTERIELLE

### CONDITIONS D'ATTRIBUTION

Le centre du séjour éducatif doit être agréé  
Le séjour doit être déclaré

### CONDITIONS DE RESSOURCES

Cette prestation interministérielle est soumise à un quotient familial qui ne peut pas excéder les 12 400 €  
(Calcul du quotient familial : revenu fiscal de référence/nombre de parts fiscales)

### PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

- Un relevé d'identité bancaire portant obligatoirement les NOM et PRENOM (en entier) de l'agent de l'Education nationale demandeur
- Copie du dernier avis d'imposition
  - ▶ Pour les personnes non déclarées sous le même foyer fiscal, joindre les deux avis d'imposition du foyer
  - ▶ Pour les personnes vivant seules, joindre une attestation sur l'honneur
- Copie complète du livret de famille
- En cas de séparation : extrait de jugement indiquant le lieu de résidence habituel de l'enfant
- Attestation de non droit ou notification de paiement de la CAF
- Copie du contrat de travail pour les personnels non titulaires, d'une durée minimale de 10 mois
- Certificat de l'employeur du conjoint ou attestation sur l'honneur du versement ou non de toute aide comparable

### ATTENTION !

LA PRESENTE DEMANDE DOIT ÊTRE ETABLIE OBLIGATOIREMENT EN TROIS EXEMPLAIRES

LES SIGNATURES DOIVENT TOUJOURS ETRE MANUSCRITES ET EN BLEU

**Vous pouvez consulter le site INTERNET concernant cette prestation, à l'adresse suivante :**  
**<http://www.ac-limoges.fr>**