**AESH demandeur** Civilité : [ ]  Madame [ ]  Monsieur

FORMULAIRE DE DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DÉPLACEMENT

**SERVICES PARTAGÉS**

AESH employés par le lycée Jean Monnet de Limoges

**Mail :** fd-aesh-0871030x@ac-limoges.fr

Nom d’usage : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Nom de naissance : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Date de naissance : Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

Téléphone : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Adresse mail : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Résidence personnelle**

Adresse personnelle : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Code postal - Commune : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Résidence administrative** (commune de l’établissement dans lequel l’agent assure la plus grande part de ses obligations de service)

Code postal – Commune : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Etablissement(s) d’affectation** (indiquer le(s) nom(s) des établissements, le(s) codes postaux / communes et les heures hebdomadaires exercées) :

Nom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. CP/ Commune : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. CP/ Commune : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. CP/ Commune : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Déplacement(s) concerné(s) par la demande de remboursement de frais de transport**

|  |  |
| --- | --- |
| **Déplacement(s) effectué(s) au mois de** : Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. (renseigner une fiche /mois) | **RESERVE A L’ADMINISTRATION****NE PAS REMPLIR** |
| **Date et heure****de départ** | **Date et heure****d’arrivée** | **Code postal et commune** **du lieu d’affectation****en service partagé** | **Repas**Indiquer : ouiou non | **Nb Km A/R** | **Tarif SNCF** **2nd Cl** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| **Date et heure****de départ** | **Date et heure****d’arrivée** | **Code postal et commune** **du lieu d’affectation****en service partagé** | **Repas**Indiquer : ouiou non | **Nb Km A/R** | **Tarif SNCF** **2nd Cl** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Cliquez pour entrer du texte. | Choisissez un élément. |  |  |
| **MONTANT TOTAL** |  |

Je soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus et joins les pièces obligatoires justificatives.

**A** Cliquez pour entrer du texte., **Le** Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. **,**

**Visa de l’Employeur, Signature de l’AESH,**

**** 

Cliquez pour entrer Prénom NOM. Cliquez pour entrer Prénom NOM.

FORMULAIRE DE DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DÉPLACEMENT

**SERVICES PARTAGÉS**

AESH employés par le lycée Jean Monnet de Limoges

**Mail :** **fd-aesh-0871030x@ac-limoges.fr**

***PJ à joindre* :**

[ ] RIB

[ ] Ticket repas avec mention du jour du repas le cas échéant

[ ] Emploi du temps signé par les chefs d’établissement et/ou Directeurs école des lieux d’affectation du service partagé.