

 PPMS

Attentat-intrusion

Circonscription :………………………………………………..

Nom de l’école :………………………………………….

□ Maternelle □ Elémentaire □ Primaire

Adresse postale :…………………………………………

 …………………………………………

 …………………………………………

Adresse mail :……………………………………………

Numéro de téléphone :…………………………………...

Date de mise à jour du PPMS attentat-intrusion : ………………



**"En situation d’urgence, le premier acteur du secours, c’est vous."**

Bulletin officiel n° 15 du 13-04-2017

© Ministère de l'éducation nationale, de l’enseignement supérieur et de la recherche

1. **Description de l’école ou de l’établissement scolaire**

Ces données sont actualisées tous les ans.

|  |
| --- |
| **Localisation de l’école**  |
| Adresse principale |  |
| Adresse des autres accès donnant sur la voie publique |  |
| Nom du directeur ou de la directrice de l’école |  |
| Nos de téléphone permettant aux services académiques et aux services de sécurité de joindre l’école  |  |
| **Description rapide du site****(un plan d’évacuation incendie)** |
| École faisant partie d’un groupe scolaire |  |
| Nombre de bâtiments dont nombre d’étages et affectation des locaux |  |
| Espaces ouverts |  |
| Circulations intérieures dont véhicules et piétons |  |
| **Effectifs des élèves** |
| Effectifs globaux |  |
| Effectifs par classe |  |
| Effectifs par année de naissance |  |
| Élèves en situation de handicap |  |
| **Effectifs des personnels** |
| Effectifs globaux |  |
| Personnels de direction |  |
| Personnels enseignants |  |
| Personnels administratifs et techniques (État et collectivités locales) |  |
| Personnels de santé |  |

1. **Les liens avec l’extérieur**

FRÉQUENCE France Bleu : 103.5 Mhz (Radio conventionnée par la préfecture)

FRÉQUENCE France Info : 105.5 Mhz

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro d’urgence du rectorat : | 05.87.50.46.46 |
| Numéro d’appel de la cellule de crise académique : | 05.55.11.41.06Portable du directeur de cabinet :06.37.66.22.98 |
| Numéro d’appel de la cellule de crise départementale : |  |
| Numéro d’appel de la préfecture : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro d’appel de la DSDEN |  |
| Numéro d’appel de l’IEN |  |
| Numéro d’appel de l’EMS (Equipe Mobile de Sécurité) Départementale |   |
| Numéro d’appel du commissariat de police ou de la brigade de gendarmerie (17 à privilégier en toutes circonstances) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro d’appel de la mairie |  |

Le PPMS doit prévoir les modalités d’information des familles et donner cette information en début d’année.

- Adresse twitter de l’académie : **@aclimoges**

- Site de l’académie : **http://www.ac-limoges.fr/**

- Site de la DSDEN

1. **Déclencher l’alarme**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Situations d’alerte** | **Alarme déclenchée O/N****Quelle alarme (sifflet, corne de brume, …) ?** | **Personne(s) responsable(s) du déclenchement** | **En cas d’absence** **et dans l’ordre** |
| Attentat ou attaque se déroulant au sein de l’établissement |  |  |  |
| Attentat se déroulant à l’extérieur et à proximité de l’établissement |  |  |  |

**4. Alerter**

- D’abord : **17 ou 112**

- Ensuite, n° d’urgence du Rectorat : VOIR TABLEAU CI-DESSUS

|  |  |
| --- | --- |
| **Origine du danger** | **Personnes prioritairement désignées pour donner l’alerte** |
| En cas d’attentat ou d’attaque au sein de l’école ou de l’établissement scolaire |  |
| En cas de sac abandonné ou d’objet suspect |  |
| En cas de comportement suspect |  |

Informations à donner lors d’un appel au 17 ou au 112

**• Où a lieu l’attaque ?**

**• Qu’est-ce qui se passe ?**

**• Quelle a été la réaction ?**

1. **Réagir en cas d’attaque à l’intérieur de l’école**

**→S’échapper**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identification de la salle de classe et des autres lieux | Localisation (bâtiment, étage, occupants) | Adulte responsable de l’évacuation (fonction ou nom) | Itinéraire de fuite | Sortie | Lieu de repli |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**→S’enfermer**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identification de la salle de classe et des autres lieux | Localisation (bâtiment, étage, occupants) | Postures à adopter | Actions à effectuer | Mobilier et autre dispositif permettant de se barricader | Personnes chargées d’une ou plusieurs actions prédéfinies |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Réagir en cas d’attaque à l’extérieur et à proximité de l’école**

Si l’établissement est alerté d’une action terroriste se déroulant à proximité ou s’il est inclus dans un périmètre de sécurité, il faut à priori isoler le site de l’école de son environnement et différer toute sortie.

Selon les directives reçues, il convient alternativement :

- de fermer toutes les entrées et de continuer les activités en cours, sans exposition vis-à-vis de l’extérieur ;

- de regrouper les élèves à l’intérieur de lieux prédéfinis (lieux de confinement) ;

- de se conformer aux instructions, en cas d’évacuation des lieux ordonnée par la préfecture ;

- dans tous les cas, de faire en sorte que les élèves se trouvant à l’extérieur de l’établissement (sorties, piscine, etc.) restent sur le lieu de l’activité extérieure ou rejoignent les lieux désignés par les services préfectoraux.

1. **Réagir en cas d’alerte à la bombe ou de découverte d’un objet suspect**

Le PPMS doit au moins répondre à trois questions :

|  |  |
| --- | --- |
| Qui décide d’une éventuelle évacuation ou d’un éventuel confinement ? |  |
| Qui prévient les forces de l’ordre ? |  |
| Qui établit le périmètre de sécurité et en assure le respect en attendant les services de sécurité ? |  |

1. **Lever l’alerte**

Modalités pour informer les élèves et les personnels de la fin de l’attaque (dispositif sonore, information donnée de vive voix par un personnel de l’école….) :

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

En matière de communication, seul le rectorat définit la conduite à tenir.

Date de mise à jour du PPMS :

Nom et Prénom du directeur d’école + signature :

Transmission à l’IEN de la circonscription :