

## Procédure traitement absentéisme scolaire 2nd degré

**A partir de 4 demies journées d'absences non justifiées dans le mois**

**EPLÉ**

**REPERE**

**ACCOMPAGNE**  
Les responsables  
légaux et l'élève

**TRANSMET un premier signalement**  
à l'IA DASEN via le mail :  
[ce.absenteisme19@ac-limoges.fr](mailto:ce.absenteisme19@ac-limoges.fr)

**Le service social élèves adresse un courrier de rappel à la loi**  
aux responsables légaux  
**Demande une évaluation sociale et/ou médicale**

**PERSISTANCE 10 Demies journées non justifiées dans le mois**  
**EPLÉ**

**DESIGNE un**  
personnel chargé  
du suivi de l'élève

**TRANSMET un deuxième signalement**  
à l'IA DASEN via le mail :  
[ce.absenteisme19@ac-limoges.fr](mailto:ce.absenteisme19@ac-limoges.fr)

**Le service social élèves convoque**  
les responsables légaux

**Saisit le cas échéant le conseil départemental dans le**  
champ de la protection de l'enfance et/ou le Parquet  
dans le champ de l'absentéisme scolaire