



Fiche de poste – Concours interne – Session 2024

Ingénieur de Recherche – chef de projet / expert en infrastructure

BAP : E « Informatique, Statistiques et Calcul scientifique »

Corps - Emploi type (REFERENS) : Ingénieur de Recherche – chef de projet / expert en infrastructure (E1B42)

Catégorie : A

Fonction : Ingénieur de Recherche – chef de projet / expert en infrastructure

Concours : Interne – session 2024 – 1 poste ouvert

Etablissement d'implantation : Rectorat Académie de Limoges - 13 Rue François Chénieux 87031 LIMOGES

Date de prise de poste : 1/12/2024

Quotité de travail : temps complet

Encadrement : Non

Télétravail : Oui (en fonction des nécessités de service et après une phase d'intégration)

Service d'affectation (géographique et administrative) : Direction des systèmes d'information (DSI) – 26 personnes (15 Cat. A – 9 Cat. B – 2 apprentis).

Positionnement de l'agent : Au sein de la DSI, sous la responsabilité directe du DSI.

L'académie de Limoges fait partie de la région académique Nouvelle-Aquitaine, composée de 3 académies (Bordeaux, Poitiers et Limoges). Elle est composée de 3 départements : la Corrèze, la Creuse et la Haute-vienne.

Le rectorat de l'académie de Limoges est un service déconcentré du ministère de l'Education nationale, chargé de mettre en œuvre dans l'académie la politique du ministre de l'Education nationale et du gouvernement en matière éducative. A cet effet, il dispose de services administratifs et techniques au rectorat et dans les directions des services départementaux de l'Education nationale (DSDEN) qui regroupent environ 700 agents. Il a, par ailleurs, autorité sur l'ensemble des personnels enseignants, administratifs, techniques, de santé et sociaux de l'académie, soit près de 12000 agents.

Les services du rectorat de Limoges assurent notamment la gestion des moyens et des personnels, l'organisation des examens et concours, l'affectation et l'orientation des élèves, la mise en œuvre et l'évaluation des apprentissages et des compétences des élèves, ainsi que la mise en place d'un environnement financier, juridique, logistique et informatique concourant à ces objectifs.

La DSI de l'académie de Limoges, sous la responsabilité directe du Secrétaire Général d'académie, est missionnée pour tout ce qui est relatif à l'informatique dans l'académie. Elle est dans l'alignement stratégique de la politique académique du Recteur. Elle coordonne et soutient le développement de l'informatisation des services académiques (Rectorat, DSDEN, CIO, ...) et de tous les établissements scolaires de l'académie (écoles, collèges, lycées, GRETA, ...). Elle est aussi une composante du service interacadémique des systèmes d'information (SIA-SI) qui est chargé de coordonner l'activité systèmes d'information des académies de Bordeaux, Limoges et Poitiers avec l'ambition de générer de la valeur ajoutée pour les usagers et les métiers, de renforcer l'expertise, l'efficacité, l'efficience et la réactivité du service rendu.

La DSI définit et s'engage dans des accords de niveau de services et catalogues de services auprès de ses usagers. Aussi, elle recherche des partenariats et pilote des projets avec les collectivités territoriales pour développer le numérique éducatif.

Les missions de la DSI de l'académie de Limoges s'articulent autour de 3 fonctions stratégiques :

- **Centre de production informatique** : exploitation des systèmes, réseaux, serveurs, environnement numérique de travail agent, hébergement et mise en production des applications nationales et locales,
- **Centre d'assistance et de service** : relation « client », gestion des demandes et incidents, ...
- **Assistance à Maîtrise d'Ouvrage (AMOA)** : aide à la définition de besoins, accompagnement de projets et conduite du changement, conseil, formation

La DSI est composée à ce jour de 4 pôles de compétences :

- Soutien à l'innovation numérique, marketing, communication, relation client (Numérlab)
- Mobilité, réseaux, sécurité, environnement de travail et éditique,
- Systèmes d'information de RH, Finance, décisionnel, identités, Systèmes,
- Systèmes d'information Scolarité, examens et concours.

La DSI participe au sein du SIA-SI à la mise en œuvre de la nouvelle organisation des services de l'éducation nationale qui se traduit en région académique Nouvelle-Aquitaine par la création progressive de services régionaux dans le périmètre des compétences transférées à la rectrice de région académique. Elle donne également lieu à la mise en place de services mutualisés sur des fonctions « soutien » pour les services régionaux ou académiques sur les 3 académies de Nouvelle-aquitaine.

L'agent recruté est responsable du pôle « Mobilité, réseaux, sécurité, environnement de travail et éditique » et manage une équipe composée de 9 informaticiens (2 IGE, 6 techniciens et 1 apprenti).

Il participe à la mise en œuvre **du système d'information de l'académie. A ce titre, il maintient en condition opérationnelle des systèmes, outils et services dont il a la responsabilité. Il assure la mise à disposition, l'exploitation et la surveillance des infrastructures systèmes, réseaux et postes de travail dans des conditions de qualité de service et de sécurité optimale. Dans le cadre régional, il est amené à collaborer avec des équipes des DSI académies de Bordeaux et Poitiers et à piloter des projets régionaux.**

Ses missions sont :

- Management, animation, coordination des activités et projets ; fixer les objectifs ; suivre les plannings
- La gestion de la sécurité et la mise en œuvre des infrastructures réseaux académiques avec le RSSI adjoint,
- La gestion de l'environnement de travail numérique des agents et des solutions techniques dans le domaine de la bureautique, de l'éditique et de la téléphonie fixe et mobile,
- La gestion des postes de travail et des serveurs administratifs en établissements scolaires en partenariat avec les collectivités territoriales co-responsables.

Dimensions du poste

- Académique et régionale
- Forte responsabilité et disponibilité
- Haute technicité
- Participation à la structuration du SIA-SI
- Nombreux sites répartis sur les 3 départements de l'académie,
- Partenaires et relations : services académiques, établissements scolaires, collectivités territoriales, prestataires privés, autres DSI académiques, ...

Environnement technique d'exploitation

- Technologies : TCP/IP, VPN, WIFI, TOIP, VLAN, VMWARE, DNS, LDAP, RENATER
- Systèmes d'exploitation : Linux, Windows, IOS, Android,
- Matériels : postes de travail, smartphones, tablettes, serveurs, routeurs, pare-feux, concentrateurs (Asa CISCO)

Compétences opérationnelles et comportementales

- Encadrer, animer, coordonner une équipe, dynamiser et faire progresser ses collaborateurs,
- Gestion RH de l'équipe (horaires, congés, entretiens professionnels, ...),
- Anticiper les évolutions techniques et fonctionnelles,
- Modéliser et concevoir les architectures techniques,
- Capacité de négociation,
- Capacité à rendre compte,
- Evaluer les risques,
- Jouer un rôle de conseil et proposer des scénarios d'évolution,
- Capacité de décision,
- Capacité de prospective, sens de l'innovation,
- Rédiger des documentations techniques et des notes de synthèse,
- S'adapter aux situations d'urgences et imprévues, Disponibilité,
- Appliquer les normes, procédures et règles,
- Savoir diagnostiquer et résoudre les problèmes,
- Savoir planifier et respecter les délais,
- Autonomie et rigueur,
- Sens de l'écoute, des relations humaines,
- Réactivité,
- Savoir respecter la confidentialité,
- Anglais technique.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

- Déplacements avec véhicule de service (permis B) sur les sites des services de l'académie et des établissements scolaires,
- Contraintes horaires en fonction des pics d'activité,
- Périodes d'interventions techniques hors horaires classiques en fonction des priorités d'exploitation,
- Astreintes.