

Division des ressources humaines départementales

Affaire suivie par : Maryline ISCHARD

Tél : 05 87 01 20 56

Mél : maryline.ischard@ac-limoges.fr

Cité Administrative Jean Montalat

BP 314

19011 Tulle Cedex

**Demande de mise en disponibilité**

**Pour l'année scolaire 2025-2026**

**1<sup>ère</sup> demande**  **Demande de renouvellement**

**Etat civil :**  Monsieur  Madame  Mademoiselle

Nom d'usage : .....

Nom de naissance : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Corps :  Professeur des écoles  Instituteur

Adresse personnelle : .....  
.....

Téléphone : .....

**Poste de l'enseignant (uniquement pour une 1<sup>ère</sup> demande) :**

Ecole : .....

Nature du poste occupé : .....

Circonscription : .....

Ville et code postal : .....

Quotité actuelle de service : .....

**Type de disponibilité demandée (voir le tableau récapitulatif des disponibilités) :**

.....  
.....

**A ....., le .....**

**Signature de l'intéressé(e)**